

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АНЖЕРО- СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
« ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №17»**

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБДОУ ЦРР -ДС №17
протокол №1 от 17.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР –
ДС №17
Лейтан Т.Н. _____

**Алгоритм разработки и утверждения основной образовательной
программы дошкольного образования муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Анжеро - Судженского городского округа
«Центр развития ребёнка-детский сад № 17»**

1.1. В целях разработки основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ЦРР-ДС № 17 (далее - ООП ДО) в МБДОУ ЦРР-ДС № 17 (далее - ДОУ) создается рабочая группа, состав которой утверждается приказом заведующего ДОУ.

1.2. Состав рабочей группы по разработке ООП ДО формируется из числа педагогических работников и членов родительского совета ДОУ.

1.3. Состав рабочей группы по разработке ООП ДО представлен председателем рабочей группы и ее членами.

1.4. Функцию председателя рабочей группы выполняет старший воспитатель ДОУ.

1.5. Рабочая группа организует свою деятельность в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке ООП ДО, которое принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

1.6. Рабочая группа осуществляет разработку проекта ООП, в соответствии с ФГОС дошкольного образования и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, а также с учётом социального заказа (мнения, потребностей и интересов) родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в части, формируемой участниками образовательных отношений.

1.7. Рабочая группа:

- разрабатывает план работы, в котором указаны конкретные мероприятия, определены сроки их выполнения и назначены ответственные лица, данный план работы утверждается заведующим;

- разрабатывает пакет диагностических материалов для изучения социального заказа родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в части, формируемой участниками образовательных отношений, который рассматривается на методическом совете педагогов ДОУ;

- изучает, формирует и согласовывает социальный заказ родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в части, формируемой участниками образовательных отношений, представляет его на рассмотрение Родительского комитета и принятие на Педагогическом совете ДОУ.

- разрабатывает проект ООП ДО.

1.8. Разработанный проект ООП ДО рассматривается заведующим ДОУ

согласовывается Педагогическим советом ДООУ. В случае наличия замечаний и предложений проект ООП ДО отправляется на доработку рабочей группе. Решение о согласовании ООП ДО с Педагогическим советом закрепляется соответствующим протоколом.

1.9. После согласования ООП ДО утверждается приказом заведующего ДООУ.

2. Права и обязанности участников образовательных отношений при разработке и утверждении основной образовательной программы дошкольного образования

2.1. Заведующий ДООУ имеет право:

- формировать рабочую группу по разработке ООП ДО, отдавать соответствующие распоряжения и осуществлять контроль за данной деятельностью;
- рассматривать ООП ДО на этапах ее разработки и подготовки к утверждению;
- давать предложения и рекомендации по формированию ООП ДО;
- утверждать ООП ДО.

Обязан:

- руководствоваться в своей деятельности законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, регламентирующими разработку ООП ДО;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения ООП ДО;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

2.2. Педагогические работники имеют право:

- участвовать в разработке ООП ДО;
- использовать лучший опыт других образовательных организаций при формировании содержательной части ООП;
- давать предложения и рекомендации в ходе разработки ООП ДО, высказывать свое мнение в ходе ее обсуждения;
- участвовать в согласовании ООП ДО.

Обязаны:

- соблюдать в своей деятельности законодательство в сфере образования и подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие разработку ООП ДО;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

- участвовать в разработке и обсуждении ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в согласовании ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязаны:

соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.